COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060 CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA C.F. 00108980830

Reg. N° 202 del 13/11/2026

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	***Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE. Atto di indirizzo ed assegnazione somme.***

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **tredici** del mese di **Novembre** con inizio alle ore **13:58** nella sede comunale *"convenzionale"*, si è riunita la Giunta in modalità *"Mista"*, tramite videoconferenza, sotto la presidenza del Sindaco convocata secondo le modalità previste nella Delibera di G. C. n. 53/2022.

Partecipa all'adunanza, il Segretario Comunale, Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri presente nella sede comunale.

Intervengono i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	**CORTOLILLO Dott. Francesco Paolo**	**Sindaco - Presidente**	**X** sede comunale	
2	**PALMERI Salvatore Giuseppe**	**Vice Sindaco**	**X** sede comunale	
3	**FIORENTINO Francesco**	**Assessore**	**X** videoconferenza	
4	**MENZA Mariajosè**	**Assessore**	**X** videoconferenza	
5	**PALMERI Grace**	**Assessore**	**X** videoconferenza	

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione **n. 48/2026** dell'Area Urbanistica e Infrastrutture che di seguito si riporta integralmente avente per oggetto: ***"Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE. Atto di indirizzo ed assegnazione somme"***:

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98060 *C.F. 00108980830*

AREA URBANISTICA E INFRASTRUTTURE

Nr. Ord. della proposta N. **48** lì **12/11/2026**

OGGETTO:	*Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE.* ***Atto di indirizzo ed assegnazione somme.***

PREMESSO che L'Area Urbanistica e Infrastrutture è dotata di un fotocopiatore multifunzionale che funge da stampante di rete e da scanner, e che lo stesso, acquistato già da diversi anni, è malfunzionante e, pertanto, occorre provvedere ad effettuare degli interventi di manutenzione straordinaria al fine di garantirne il corretto funzionamento;
CONSIDERATO che si rende necessario eseguire detti interventi sul fotocopiatore sopra descritto, quantificati, a seguito di indagine di mercato da parte di questo ufficio, presuntivamente nell'importo di *€. 600,00* (euro seicento/00), comprensivo di ogni e qualsiasi imposta e tassa;
DATO ATTO:

- che necessita procedere all'affidamento del servizio in parola;
- che occorre provvedere in merito e tempestivamente stante la necessità di garantire il regolare funzionamento degli uffici interessati;

RITENUTO di dover assegnare al Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture, per gli effetti di cui all'art. 183, c. 9, del T.U. n. 267/2000, la risorsa finanziaria necessaria per l'affidamento del servizio in oggetto indicato, rientrante tra le attività istituzionali affidate alla sua gestione;
VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "*Codice dei contratti Pubblici*";
ACCERTATO di poter far fronte alla spesa complessiva di *€. 600,00*, con imputazione della stessa sul seguente intervento del bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio finanziario 2026:

- €. 600,00 alla Missione 1 - Programma 3 - Titolo 2 - Macro aggregato 2 - Capitolo 52601;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;
VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
VISTA la Legge 142/1990, così come recepita nella Regione Sicilia dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTE le LL.RR.n. 23 del 07.09.1998 e n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;
RITENUTO che occorre provvedere in merito;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

1. ***DI ASSEGNARE*** al Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture la complessiva somma di *€. 600,00*, necessaria per l'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria del fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE, con imputazione della stessa sul seguente intervento del bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio finanziario 2026:
2. €. 600,00 alla Missione 1 - Programma 3 - Titolo 2 - Macro aggregato 2 - Capitolo 52601;

3. ***DI AUTORIZZARE*** il Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture ad attivare le procedure di gara dirette all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio suddetto secondo i dettami del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
4. ***DI DEMANDARE*** al Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture tutti gli adempimenti derivanti dal presente atto;
5. ***DI DARE ATTO*** che all'impegno della spesa relativa si provvederà con successivo atto;
6. ***DI DISPORRE*** la trasmissione di copia della presente al Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture e dell'Area Economico-Finanziaria per i provvedimenti di rispettiva competenza;

Stante l'urgenza di provvedere in merito, dichiarare ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della L.R. 44/91, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di I° livello: *"Provvedimenti"*, denominazione sotto-sezione di 2° livello: *"Provvedimenti Organi d'indirizzo politico*", denominazione del singolo obbligo: "*Delibere di Giunta*".

IL FUNZIONARIO TECNICO
f.to - Geom. Vittorio Ricciardi

Il PROPONENTE
Il Sindaco Dott. Francesco Paolo Cortolillo

Firma apposta in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98060 *C.F. 00108980830*

AREA URBANISTICA E INFRASTRUTTURE

PARERE REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO:	*Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE.* ***Atto di indirizzo ed assegnazione somme.***

In ordine alla deliberazione in oggetto registrata al Nr. **48/2026** del **12/11/2026**, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8.6.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche, è espresso il seguente parere di regolarità tecnica: **Favorevole**

Sant'Angelo di Brolo, li **12/11/2026**

Il Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture
(Ing. Tindaro Pino SCAFFIDI)

Tindaro Pino Scaffidi
12.11.2026 13:22:54 GMT+01:00

Firma apposta in forma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 7 marzo 205, n 82 e s.m.i. .

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98060 *C.F. 00108980830*

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO:	*Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE.* ***Atto di indirizzo ed assegnazione somme.***

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMIA BILANCIO E TRIBUTI

In ordine alla proposta di deliberazione in oggetto Nr. **48/2026** del **12/11/2026** predisposta dall' Area Urbanistica e Infrastrutture, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8.6.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche, è espresso il seguente parere di regolarità contabile: **Favorevole.**

Inoltre, a norma dell'art. 55 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art.1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modificazioni, nonchè l'art. 153, comma 5 D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa come segue:

- €. 600,00 alla Missione 1 - Programma 3 - Titolo 2 - Macro aggregato 2 - Capitolo 52601;

Sant'Angelo di Brolo, li **12/11/2026**

Il Responsabile dell'Area
ECONOMIA BILANCIO e TRIBUTI
(Dott.ssa Amalia AMMANA)

AMALIA AMMANA
12/11/2026 13:36:25 UTC+0100

Signed with NamirialSign

Firma apposta in forma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 7 marzo 205, n 82 e s.m.i. .

VISTI i superiori pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della Legge 08.06.1990, n.142 recepito dall'art.1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni, come risulta dagli atti allegati;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTA la Legge 08.06.1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11.04.1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;

VISTO l 'O. A. EE. LL. vigente in Sicilia;

Ad unanimità di voti espressi mediante scrutinio palese e per appello nominale;

DELIBERA

Di approvare integralmente l'acclusa proposta di deliberazione avente ad oggetto: ***"Servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore multifunzione marca Lexmark modello X950DE. Atto di indirizzo ed assegnazione somme".***

Di dare atto che la sottoscrizione della presente deliberazione e degli atti allegati è resa mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (C.A.D.);

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con successiva votazione unanime espressa mediante scrutinio palese e per appello nominale;

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE
Dr. Francesco Paolo Cortolillo

L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Giuseppe Palmeri

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

Firme apposte in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n 82 e s.m.i.

Il presente atto, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicato mediante affissione all'albo pretorio on line del Comune dal _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Sant'Angelo di Brolo, lì _____

Il Messo Comunale

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

C E R T I F I C A

Che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal_____ al_____ N._____ e che contro di essa non sono stati prodotti a questo Ufficio rilievi o contestazioni.

Sant'Angelo di Brolo, lì _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

X E' esecutiva **dal 13/11/2026** perché dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale (L.R..44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO_____

□ decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione all'Albo Pretorio (Circolare Assessorato degli Enti Locali del 24/03/2003 - Art. 12 L.R. 03/12/1991, n. 44).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri